

General Cabrera, 13 de septiembre de 2024

DECRETO N°370/24

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

VISTO:

La necesidad que tiene la Municipalidad de realizar corte de pasto de extensos terrenos en distintos sectores de la ciudad se llama a concurso de precios para lo antes mencionado

CONSIDERANDO:

Que es necesario llamar a Concurso Público de Precios para cubrir espacios de grandes dimensiones que no es posibles realizar con personal propio

Que la Ordenanza N°537/95 y sus modificatorias establecen las condiciones del llamado a Concurso Público de precios, por ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL CABRERA EN USO DE SUS
ATRIBUCIONES**

DECRETA

ART. 1: LLAMASE a CONCURSO PUBLICO DE PRECIOS para tareas de corte de pasto en sectores públicos de la ciudad y fuera de ellos, durante el periodo que va desde el 1 de octubre del año 2024 hasta el 31 de diciembre del año 2024 detallados en el **Anexo I**.

ART. 2: Las especificaciones Técnicas y Generales del Presente llamado a Concurso Publico de Precios se detallan en el PLIEGO DE CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS, correspondiente a la necesidad indicada en el Art.1, que forma parte de la presente Decreto como **Anexo I**.

ART. 3: EL bien adquirido será imputado a la cuenta presupuestaria de egresos del presupuesto vigente.

ART. 4: COMUNIQUESE, publíquese, dése al Registro Municipal y Archívese.

ANEXO I

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES Y PARTICULARES

A) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

* **OBJETO:** Contratar la tarea de corte de pasto en sectores varios de la ciudad y fuera de ella, teniendo presente que la cantidad de los mismos se darán de acuerdo a la necesidad que el municipio requiera y/o crea necesario

*** SECTORES Y PRESUPUESTO OFICIAL**

Ítem 1: Ciclovía acceso sur que comprende desde la calle Av. Italia hasta puente Centenario de ambos lados, dejando limpio el carril central de cemento donde circulan las bicis y motos. Precio oficial sugerido ítem 1 \$ 500.000 por corte.

Ítem 2: Ciclovía central que comprende desde las calles Bv. España hasta ingreso Prodeman de ambos lados dejando limpio el carril central de cemento donde circulan las bicis y motos. Precio oficial sugerido ítem 2 \$ 250.000 por corte.

Ítem 3: Ciclovía norte que comprende desde el ingreso de PRO DE MAN hasta puente La Victoria. Precio oficial sugerido ítem 3 \$ 100.000 por corte.

Ítem 4: Ciclovía norte que comprende desde puente La Victoria hasta el límite de jurisdicción con General Deheza con corte previo de picadora provisto por la municipalidad ,esta última reduce en un 70 % del corte. Precio oficial sugerido ítem 4 \$ 390.000 por corte.

Ítem 5: Parque Martin Backaus en su totalidad que comprende desde la calle Las Heras hasta la calle Tucumán con un ancho de 100 mts

aproximadamente, mas vias del ferrocarril, esto no incluye vereda sobre av. San Martin. Precio oficial sugerido ítem 5 \$ 500.000 por corte.

Ítem 6: Vías del ferrocarril acceso sur que se comprenden desde calle Tucumán hasta Centro de Transferencia-GIRSU. Precio oficial sugerido ítem 6 \$ 400.000 por corte.

Ítem 7: Vías del ferrocarril medio que se comprenden desde calle Las Heras hasta PRO DE MAN. Precio oficial sugerido ítem 7 \$ 280.000 por corte.

Ítem 8: Predio Lagunas de tratamiento de aguas cloacales. Precio oficial sugerido ítem 8 \$ 580.000 por corte.

*** ESPECIFICACIONES TECNICAS PARTICULARES:**

- Características que deben poseer:

- 1) Contar con mínimo cuatro empleados.
- 2) Mínimo cuatro máquinas motoguadañas 450 o 460 de potencia.
- 3) Seguro contra todo riesgo.
- 4) Medidas de seguridad correspondientes para realizar el corte
- 5) Medio de movilidad propio
- 6) Factura y/o monotributo para facturar

B) ESPECIFICACIONES GENERALES:

1- LUGAR Y FECHA DE APERTURA.

La **apertura** se realizará en la sede de la Municipalidad de General Cabrera, el día **27 de Septiembre de 2024 a las 11:30 horas**. Si el día fijado para la apertura fuese declarado no laborable o inhábil para la Administración Pública Municipal, dicho acto tendrá lugar el siguiente día laborable a la misma hora.

2- PLIEGO

La adquisición del Pliego es requisito indispensable para efectuar consultas, pedir aclaraciones y formular propuestas. La adquisición del pliego es **sin costo**.

3- CONSULTAS Y ACLARACIONES

Las consultas y cualquier otra aclaración que los posibles oferentes deseen formular, deberán efectuarse por escrito ante la Secretaría de Servicios Públicos de la Municipalidad de General Cabrera, en días hábiles en el horario de 7,30 hs. a 12,30 hs. Los pedidos de aclaratoria podrán presentarse hasta tres días antes de la fecha fijada para la apertura de la propuesta. Las notas aclaratorias formarán parte del Pliego y serán notificadas a todos los adquirentes del mismo.

4- JURISDICCION, RECLAMACION PREVIA, DOMICILIO

Todas las cuestiones a que dé lugar la aplicación e interpretación de los Pliegos, deberán debatirse ante la jurisdicción Contencioso Administrativo de la Ciudad de Río Cuarto, de conformidad a la ley de la materia, renunciando los oferentes por el sólo hecho de participar en la presente licitación al fuero federal o a cualquier otro fuero de excepción que le pudiera corresponder.

En forma previa a la promoción de cualquier demanda judicial, el oferente o adjudicatario estará obligado a formular reclamación administrativa ante la Municipalidad de General Cabrera, tendiente a obtener el pronunciamiento del titular del Departamento Ejecutivo Municipal.

A todos los efectos se considera como domicilio del oferente el fijado en la propuesta, bajo pena de inadmisibilidad.

La Municipalidad fija domicilio en calle Bv. Buenos Aires 1051, sede Municipal de la localidad de General Cabrera.

5- CONDICIONES PARA SER OFERENTE

Podrán concurrir como oferentes: personas y/o empresas que tengan capacidad civil para obligarse y acrediten experiencia en el corte de pasto.

6- PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las ofertas serán recibidas en Mesa de Entrada de la Municipalidad de General Cabrera de la siguiente forma:

- Sobre cerrado con la inscripción **CONCURSO PUBLICO DE PRECIOS PARA TAREAS DE CORTE DE PASTO EN SECTORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD Y FUERA DE ELLOS**, conteniendo la oferta en original expresada en moneda de curso legal, firmada por el oferente o su

representante, condición que deberá acreditarse con documento idóneo. La oferta deberá consignar el precio en forma completa (I.V.A. incluido).

• El Sobre deberá contener:

- I. La propuesta económica en original.
- II. Detalle de las maquinarias a utilizar
- III. Declaración expresa de sometimiento a la jurisdicción de los Tribunales de la Ciudad de Río Cuarto y renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder para entender en toda cuestión que se suscite con motivo de esta licitación pública y su posterior adjudicación y ejecución del contrato.
- IV. Nombre de las personas a realizar los trabajos, acompañado de certificado de buena conducta entregado por la policía

El sobre a presentar deberá ser presentado *sin ningún tipo de inscripción* que identifique al oferente que presente la propuesta.

La fecha para su recepción será a partir del día 16 de Septiembre de 2024 hasta las 11:00 horas del día 27 de Septiembre de 2024.

7- ACTO DE APERTURA

En el lugar, día y hora establecida el Departamento Ejecutivo procederá a abrir las propuestas en presencia de los interesados que concurran al acto. Se procederá a dar lectura a las mismas y se labrará acta donde consten los precios de las cotizaciones de cada una de las propuestas, como así también las observaciones que crean convenientes formular los presentes.

No se aceptarán, bajo ningún concepto, las ofertas que sean presentadas o que lleguen por correo o cualquier otro medio, luego de la hora fijada en los avisos del concurso para la recepción de las propuestas, aun cuando la apertura de los sobres se haya retrasado y todavía no se haya abierto ninguno de ellos en el momento que pretenda efectuarse la presentación y aun cuando se justifique por el matasellos u otro elemento que se han despachado a tiempo.

Antes de procederse a la apertura de las presentaciones, los interesados podrán pedir o formular aclaraciones relacionadas con el acto. Una vez iniciada la apertura, no se admitirán nuevas aclaraciones.

8- CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES.

Por el solo hecho de formular la propuesta, se tendrá al oferente por compenetrado de las bases y condiciones del presente Concurso Público.

9- MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.

Los oferentes se obligan a mantener sus ofertas por el término de treinta días contados desde la fecha de apertura de sobres. El desistimiento de la oferta antes del vencimiento del plazo de validez establecido acarreará la pérdida de la garantía de oferta. De igual modo acarreará la pérdida de la garantía la falta de firma del contrato respectivo cuando correspondiere.

10- CAUSALES DE RECHAZO.

Son causales de rechazo de las propuestas:

- A) Que sean condicionadas o que se aparten de la base del presente Concurso Público.
- B) Que no estén firmadas por el proponente.
- C) Que no acredite la adquisición del Pliego.
- D) Que el proponente no cumpla en término con los emplazamientos que se le formulen para subsanar defectos formales o presentar la documentación que se le requiera.

11- ADJUDICACION

La adjudicación la efectuará el Departamento Ejecutivo Municipal (D.E.M). La adjudicación recaerá a favor de la oferta que resulte evaluada como la más conveniente para el municipio. En caso de que existan dos o más ofertas que resulten ser idénticamente evaluadas, la Municipalidad de General Cabrera se reserva el derecho de seleccionar la que juzgue más conveniente, siempre que esté dentro de las bases y condiciones establecidas. Las propuestas que no se ajusten al presente Pliego de Bases y Condiciones no serán tomadas en consideración.

La adjudicación será notificada al interesado y al resto de los oferentes.

La presentación de una sola oferta, no será causal de la anulación automática de la licitación salvo que así lo decida el Departamento Ejecutivo luego de la evaluación de dicha oferta. El Departamento Ejecutivo podrá declarar desierta

la licitación cuando ninguna de las ofertas satisfaga las exigencias establecidas en el presente Anexo.

12- COMPUTO DE LOS PLAZOS.

Todos los plazos establecidos en el presente pliego, salvo los que estuvieran expresamente indicados en contrario, serán computados en días hábiles para la Administración Pública Municipal.

13- INICIACION DEL CONTRATO

El contrato comenzará a regir a partir de la fecha de suscripción del mismo por las partes.

Toda notificación será válida en el domicilio que figure en el contrato o en el modificado que haya sido notificado fehacientemente a la parte emisora de la misma.

14- PROHIBICIÓN DE LA TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.

El contrato no podrá ser cedido o transferido, salvo expresa conformidad por parte de la Municipalidad de General Cabrera.

15- CAUSAS DE EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

La relación contractual quedará extinguida por las siguientes circunstancias:

- A) Mutuo acuerdo.
- B) Incumplimiento de parte de la adjudicataria de las cláusulas establecidas en el presente pliego.
- C) Por incurrir en causal de resolución.
- D) Disolución de la adjudicataria.

16- RESOLUCION

La Municipalidad de General Cabrera podrá declarar resuelto el contrato, cuando por cualquier causa imputable a la adjudicataria, a juicio de la Municipalidad de General Cabrera, aquella se encontrare imposibilitada de continuar con la normal ejecución del contrato.

17- CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

18.1- Domicilios legales de las partes y notificaciones

El Contratista deberá constituir domicilio legal en General Cabrera Provincia de Córdoba

Los cambios de domicilio de una de las partes, deberán ser notificados por escrito a la otra.

Toda notificación será válida en el domicilio que figure en el contrato o en el modificado que haya sido notificado fehacientemente a la parte emisora de la misma.

Todas las notificaciones entre las partes serán por escrito y en idioma español.

18.2- Variabilidad de los precios contractuales

Los precios estipulados en el contrato serán revisados cada mes y se puede modificar de acuerdo al aumento del combustible si las partes se ponen de acuerdo.


RICARDO O. RAVOTTI
SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALIDAD DE GENERAL CABRERA




Ing. GUILLERMO D. CAVIGLIASSO
Intendente Municipal